

ВЫСШЕЕ
ОБРАЗОВАНИЕ

81.411.2
В 24

соответствует
ФГОС

Л.А. ВВЕДЕНСКАЯ,
Л.Г. ПАВЛОВА, Е.Ю. КАШАЕВА

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ



ФЕНИКС

А.А. ВВЕДЕНСКАЯ, А.Г. ПАВЛОВА, Е.Ю. КАШАЕВА

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ВУЗОВ
ДЛЯ БАКАЛАВРОВ И МАГИСТРАНТОВ

Допущено Министерством образования Российской Федерации в качестве учебного пособия для студентов нефилологических факультетов высших учебных заведений



РОСТОВ-НА-ДОНУ

ФЕНИКС

2016

УДК 811.161.1(075.8)

ББК 81.2 Рус-5

КТК 801

В 56

Рецензенты:

проф. *К. И. Рогова*, доц. *И. В. Реброва* (Санкт-Петербургский государственный университет);

проф. *Г. Ф. Гаврилова*, проф. *Н. В. Малычева* (Ростовский государственный педагогический университет);

проф. *Н. Н. Маевский* (Ростовский государственный университет)

Введенская Л. А.

В 56 Русский язык и культура речи : учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — Ростов н/Д : Феникс, 2016. — 539 с. — (Высшее образование).

ISBN 978-5-222-26290-0

Пособие подготовлено с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

В пособии описываются основные свойства современного русского литературного языка, рассматриваются различные аспекты речевой культуры (нормативный, коммуникативный, этический), говорится об организации эффективной речевой коммуникации, излагаются основы ораторского искусства, характеризуются особенности официально-деловой письменной речи.

Значительное место в пособии занимает Практикум, содержащий задания для самостоятельной работы. В Приложении даются акцентологический, орфографический, словарный минимумы, аннотированный список лингвистических словарей и справочников, материалы по деловому письму.

Пособие предназначено для бакалавров и магистрантов нефилологических направлений обучения. Может быть использовано на курсах повышения квалификации специалистов, а также при проведении занятий в школах, лицеях, колледжах.

Представляет интерес для широкого круга читателей.

УДК 811.161.1(075.8)

ББК 81.2 Рус-5

ISBN 978-5-222-26290-0

© Введенская Л.А., Павлова Л.Г.,
Кашаева Е.Ю., 2012

© Оформление, ООО «Феникс» 2015



Оглавление

Предисловие	3
Глава 1	
ИЗ ИСТОРИИ РУССКОГО ЯЗЫКА	5
1.1. Происхождение русского языка	5
1.2. Русский национальный язык XVIII—XIX веков	6
1.3. Русский язык советского периода	18
1.4. Русский язык конца XX века	24
1.5. Русский язык в современном мире	40
Глава 2	
СТРУКТУРНЫЕ И КОММУНИКАТИВНЫЕ СВОЙСТВА	
ЯЗЫКА	46
2.1. Язык — знаковая система	46
2.2. Формы существования языка	50
2.3. Условия функционирования книжной	
и разговорной речи, их особенности	56
2.4. Функциональные стили литературного языка	59
Глава 3	
КУЛЬТУРА РЕЧИ	69
3.1. Характеристика понятия	
«культура речи»	69
3.2. Нормативный аспект культуры речи	71
3.3. Коммуникативные качества речи	90
3.4. Этические нормы речевой культуры	
(речевой этикет)	139
Глава 4	
РЕЧЕВОЕ ОБЩЕНИЕ	163
4.1. Основные единицы речевого общения	165
4.2. Организация вербального взаимодействия	172

4.3. Эффективность речевой коммуникации	177
4.4. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов	187
4.5. Невербальные средства общения	201

Глава 5

ОСНОВЫ ОРАТОРСКОГО ИСКУССТВА	211
5.1. Понятие об ораторском искусстве	211
5.2. Оратор и его аудитория	220
5.3. Подготовка речи: выбор темы, цель речи	229
5.4. Основные приемы поиска материала	235
5.5. Начало, завершение и развертывание речи	241
5.6. Способы словесного оформления публичного выступления	259
5.7. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи	267

Глава 6

ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВАЯ ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ	302
6.1. Из истории русского делового письма	302
6.2. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи	307
6.3. Требования к оформлению реквизитов документов	315
6.4. Типы документов	331
6.5. Унификация языка деловых бумаг	353
6.6. Новые тенденции в практике русского делового письма	376
6.7. Особенности русской и зарубежной школ делового письма	385

Практикум	399
------------------------	-----

Часть 1. Структурные и коммуникативные свойства языка. Культура речи. Речевое общение	399
Часть 2. Основы ораторского искусства	449

Часть 3. Официально-деловая письменная речь	481
Литература	497
Приложения	501
Акцентологический минимум	501
Орфографический минимум	504
Словарный минимум	507
Аннотированный список лингвистических словарей и справочников	517
Перечень реквизитов документов	529
Схемы расположения реквизитов	530
Список общепринятых сокращений	531
Образец трудового договора	533
Образец типового резюме	536